

**Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение
муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные
должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей и проверки
достоверности и полноты указанных сведений**

**I. Представление гражданами, претендующими на замещение
муниципальной должности, и лицами, замещающими
муниципальные должности, сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, если иное не установлено федеральным законом.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации (далее также – Справка), заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

1) гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, – в день принятия решения об избрании на должность или о назначении на должность;

2) лицом, замещающим муниципальную должность, за исключением лица, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

3) лицом, замещающим муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования автономного округа, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, –

в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата;

за каждый год, предшествующий году представления сведений (отчетный период), – не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в случае совер-

шения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

3. Представление гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется путем их направления в уполномоченный орган.

Справка представляется в уполномоченный орган на бумажном носителе и в виде файла с электронным образом Справки в формате .XSB, направляемого посредством государственной информационной системы управления кадрами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или хранящегося на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флеш-накопитель USB).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, хранятся в сформированных уполномоченным органом делах. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

3.1. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования автономного округа, осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, сообщает Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об отсутствии совершенных в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", путем представления в уполномоченный орган соответствующих сведений по форме, определенной Губернатором автономного округа, в сроки, установленные подпунктом 3 пункта 2 настоящего раздела.

Сообщение представляется на бумажном носителе или в электронном формате, определенном исполнительным органом автономного округа, осуществляющим полномочия в сфере информационных технологий и цифрового развития, посредством государственной информационной системы управления кадрами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи

гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. В случае, если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, самостоятельно обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения не позднее одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего раздела.

7. Уполномоченный орган не позднее десяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 2 пункта 2 настоящего раздела, направляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа.

7.1. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования автономного округа, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляется уполномоченным органом в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образова-

ния автономного округа не позднее десяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования автономного округа, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

II. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим разделом, осуществляется по решению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Проверка проводится в отношении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) представленных гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, на отчетную дату;

2) представленных лицом, замещающим муниципальную должность, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, уполномоченным органом, иными органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа и их должностными лицами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий, их региональных отделений и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

4) общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должност-

сти, или лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

6. Проверка осуществляется уполномоченным органом в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7. При осуществлении проверки уполномоченный орган вправе:

1) проводить собеседование с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон", запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные органы государственной власти (государственные органы), органы государственной власти (государственные органы) субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с пунктом 9 настоящего раздела;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон", анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместителем Губернатора, руководителем Аппарата Губернатора,

Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или руководителем уполномоченного органа, специально уполномоченным Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и непосредственно подчиненным ему.

Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

9. Иные запросы при осуществлении проверки направляются за подписью руководителя уполномоченного органа.

10. В запросах, направляемых при осуществлении проверки, указываются:

1) наименование соответствующего органа, организации или общественного объединения, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) ссылка на соответствующие положения Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности", сведения, послужившие основанием для проверки, соответствующие органы, организации или общественные объединения, в которые направлены запросы, и вопросы, которые в них ставились (в случае направления запроса, касающегося осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов);

9) другие необходимые сведения.

11. Уполномоченный орган обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, а также соответствующего представительного органа муниципального образования автономного округа о начале проверки – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, собеседования с ним, в ходе которого они должны быть проинформированы о том, какие сведения подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины – в срок, согласован-

ный с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность.

12. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, в ходе проверки имеет право:

1) знакомиться с материалами проверки, давать пояснения в письменной форме в ходе проверки относительно сведений, подлежащих проверке, и по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в уполномоченный орган с ходатайством о проведении с ним собеседования по вопросам, касающимся сведений, подлежащих проверке.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего раздела, приобщаются к материалам проверки.

13.1. В случае, если в ходе осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера получена информация о том, что в течение года, предшествующего году представления указанных сведений (отчетный период), на счета лица, представившего указанные сведения (далее – проверяемое лицо), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, уполномоченный орган обязан истребовать у проверяемого лица сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств.

В случае непредставления проверяемым лицом сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, или представления недостоверных сведений материалы проверки в трехдневный срок после ее завершения направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в органы прокуратуры Российской Федерации.

В случае увольнения (прекращения полномочий) проверяемого лица, в отношении которого осуществляется проверка, указанная в абзаце первом настоящего пункта, до ее завершения и при наличии информации о том, что в течение отчетного периода на счета этого проверяемого лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, материалы проверки в трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) указанного лица направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в органы прокуратуры Российской Федерации.

14. Руководитель уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней после окончания проверки представляет Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры доклад о ее результатах и не позднее двух рабочих дней со дня представления указанного доклада обеспечивает ознакомление гражданина, претендующего на замещение муниципальной

должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которых проведена проверка, с ее результатами.

15. Результаты проверки, проведенной в отношении гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления доклада о ее результатах Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направляются уполномоченным органом в соответствующий представительный орган муниципального образования автономного округа.

16. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами "О противодействии коррупции", "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования автономного округа или о применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие органы согласно их компетенции.

18. В случае прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, после завершения проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и до направления результатов проверки в соответствующий представительный орган муниципального образования автономного округа руководитель уполномоченного органа представляет Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры доклад о невозможности направления результатов проверки в соответствующий представительный орган муниципального образования автономного округа.

В случае прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в ходе осуществления проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководитель уполномоченного органа представляет Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры доклад о невозможности завершения такой проверки в отношении указанного проверяемого лица.

В случаях, предусмотренных абзацами первым и вторым настоящего пункта, материалы, полученные соответственно после завершения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и в ходе ее осуществления, в трехдневный срок после прекращения полномочий проверяемого лица, указанного в абзацах первом и втором настоящего пункта, направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в органы прокуратуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

**Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение должности
главы местной администрации по контракту, и лицом, замещающим
указанную должность, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей и проверки
достоверности и полноты указанных сведений**

**I. Представление гражданами, претендующими на замещение
должности главы местной администрации по контракту, и лицом,
замещающим указанную должность, сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

1) гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, – при назначении на должность;

2) лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Представление гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется путем их направления в уполномоченный орган.

Справка представляется в уполномоченный орган на бумажном носителе и в виде файла с электронным образом Справки в формате .XSB, направляемого посредством государственной информационной системы

управления кадрами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или хранящегося на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флеш-накопитель USB).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, хранятся в сформированных уполномоченным органом делах. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности главы местной администрации по контракту, представляет при назначении на должность:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности главы местной администрации по контракту, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности главы местной администрации по контракту (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности главы местной администрации по контракту, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности главы местной администрации по контракту (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им,

его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лицо, замещающее указанную должность, самостоятельно обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения не позднее одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего раздела.

7. Уполномоченный орган не позднее десяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 2 пункта 2 настоящего раздела, направляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

II. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицом, замещающим указанную должность

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим разделом, осуществляется по решению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Проверка проводится в отношении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) представленных гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, на отчетную дату;

2) представленных лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, уполномоченным органом, иными органами государственной власти (государственными органами), органами

местного самоуправления муниципальных образований автономного округа и их должностными лицами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий, их региональных отделений и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

4) общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лица, замещающего указанную должность, и оформляется в письменной форме.

6. Проверка осуществляется уполномоченным органом в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7. При осуществлении проверки уполномоченный орган вправе:

1) проводить собеседование с гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лицом, замещающим указанную должность;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лицом, замещающим указанную должность, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лица, замещающего указанную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон", запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные органы государственной власти (государственные органы), органы государственной власти (государственные органы) субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с пунктом 9 настоящего раздела;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон", анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лицом, замещающим указанную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместителем Губернатора, руководителем Аппарата Губернатора, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или руководителем уполномоченного органа, специально уполномоченным Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и непосредственно подчиненным ему.

Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

9. Иные запросы при осуществлении проверки направляются за подписью руководителя уполномоченного органа.

10. В запросах, направляемых при осуществлении проверки, указываются:

1) наименование соответствующего органа, организации или общественного объединения, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, претендующего на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лица, замещающего указанную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) ссылка на соответствующие положения Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности", сведения, послужившие основанием для проверки, соответствующие органы, организации или общественные объединения, в которые направлены запросы, и вопросы, которые в них ставились (в случае направления запроса, касающегося осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов);

9) другие необходимые сведения.

11. Уполномоченный орган обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лица, замещающего указанную должность, а также соответствующего представительного органа муниципального образования автономного округа о начале проверки – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лица, замещающего указанную должность, собеседования с ним, в ходе которого они должны быть проинформированы о том, какие сведения подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина, претендующего на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лица, замещающего указанную должность, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лицом, замещающим указанную должность.

12. Гражданин, претендующий на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лицо, замещающее указанную должность, в ходе проверки имеет право:

1) знакомиться с материалами проверки, давать пояснения в письменной форме в ходе проверки относительно сведений, подлежащих проверке, и по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в уполномоченный орган с ходатайством о проведении с ним собеседования по вопросам, касающимся сведений, подлежащих проверке.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего раздела, приобщаются к материалам проверки.

13.1. В случае, если в ходе осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера получена информация о том, что в течение года, предшествующего году представления указанных сведений (отчетный период), на счета лица, представившего указанные сведения (далее – проверяемое лицо), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, уполномоченный орган обязан истребовать у проверяемого лица сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств.

В случае непредставления проверяемым лицом сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, или представления недостоверных сведений материалы проверки в трехдневный срок после ее завершения направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в органы прокуратуры Российской Федерации.

В случае увольнения (прекращения полномочий) проверяемого лица, в отношении которого осуществляется проверка, указанная в абзаце первом настоящего пункта, до ее завершения и при наличии информации о том, что в течение отчетного периода на счета этого проверяемого лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, материалы проверки в трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) указанного лица направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в органы прокуратуры Российской Федерации.

14. Руководитель уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней после окончания проверки представляет Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры доклад о результатах проверки и в течение двух рабочих дней со дня представления указанного доклада обеспечивает ознакомление гражданина, претендующего на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лица, замещающего указанную должность, в отношении которых проведена проверка, с ее результатами.

15. Результаты проверки, проведенной в отношении гражданина, претендующего на замещение должности главы местной администрации по контракту, или лица, замещающего указанную должность, не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления доклада о ее результатах Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направляются уполномоченным органом в соответствующий представительный орган муниципального образования автономного округа.

16. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами "О противодействии коррупции", "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие органы согласно их компетенции.

18. В случае прекращения полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, после завершения проверки до-

стоверности и полноты представленных им сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и до направления результатов проверки в соответствующий представительный орган муниципального образования автономного округа руководитель уполномоченного органа представляет Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры доклад о невозможности направления результатов проверки в соответствующий представительный орган муниципального образования автономного округа.

В случае прекращения полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, в ходе осуществления проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководитель уполномоченного органа представляет Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры доклад о невозможности завершения такой проверки в отношении указанного проверяемого лица.

В случаях, предусмотренных абзацами первым и вторым настоящего пункта, материалы, полученные соответственно после завершения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и в ходе ее осуществления, в трехдневный срок после прекращения полномочий проверяемого лица, указанного в абзацах первом и втором настоящего пункта, направляются Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в органы прокуратуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.